

TILAK MAHARASHTRA VIDYAPEETH, PUNE
M. A. (PARANGAT) SOCIAL SCIENCES
EXAMINATION: DECEMBER – 2024
FOURTH SEMESTER

Subject: Communication Skill and Soft Skills (GC22-401)

Date: 23/12/2024

Total marks: 60

Time: 2.00 pm to 4.30 pm

Instructions: 1) All questions are compulsory.

- Q. 1) Answer in details following questions. (Any One) (20)**
1. Explain in detail the barriers to communication.
 2. Elaborate on non-verbal communication in detail.
- Q. 2) Answer of the following questions. (Any Three) (30)**
1. Explain the communication cycle in detail.
 2. Write a note on listening as an integral skill for good communication.
 3. Explain the basic principles of communication.
 4. How does body languages is an important means of communication?
 5. Write a note on the six stress busters. Mention steps to reduce stress.
 6. Explain the functions and scope of business communication.
- Q. 3) Write Short notes. (Any Two) (10)**
- a) Tips for time-management
 - b) Types of listening
 - c) Internal vs. External Communication
 - d) Functions of non-verbal communication

मराठी रूपांतर

- सूचना : १) सर्व प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहे.
- प्र. १) खालीलपैकी कोणत्याही एका प्रश्नाचे सविस्तर उत्तर लिहा. (२०)**
१. संवादातील अडथळे सविस्तरपणे समजावून सांगा.
 २. गैर-मौखिक संवाद संकल्पना सविस्तरपणे विशद करा.
- प्र. २) खालीलपैकी कोणत्याही तीन प्रश्नांची उत्तरे लिहा. (३०)**
१. 'संप्रेषण चक्र' तपशीलवार समजावून सांगा.
 २. चांगल्या संवादासाठी एक अविभाज्य कौशल्य म्हणून ऐकण्यावर टीप लिहा.
 ३. संप्रेषणाची किंवा संवादाची प्रमुख तत्वे सांगा.
 ४. देहबोली हे संवादाचे महत्वाचे साधन कसे आहे? – स्पष्ट करा.
 ५. सहा स्ट्रेस बस्टर्सवर टीप लिहा. ताण कमी करण्यासाठी उपाय सुचवा.
 ६. व्यवसाय संप्रेषणाची कार्ये आणि व्याप्ती स्पष्ट करा.
- प्र. ३) टिपा लिहा. (कोणत्याही दोन) (१०)**
- अ) वेळ व्यवस्थापनाच्या क्लुप्त्या
 - ब) ऐकण्याचे प्रकार
 - क) अंतर्गत विरुद्ध बाह्य संवाद
 - ड) गैर-मौखिक संप्रेषणाची कार्ये